

Dienstag, den 28.05.2024 von 09:00 - 10:15 Uhr bis 28.05.2024

Seminargebühr: 89,25 EUR inkl. USt.
Arbeitsunterlagen und **einmaligem**
Zugang zur Online-Plattform.



Die Durchführung findet auf unserer PartnerPlattform GoTo-Webinar statt. (ggfls. auch Zoom oder MS-Teams etc.) Für die Buchung werden der RE-Adressat, Name, Vorname und E-Mail-Adresse des TN benötigt!

Referent:
FSB GmbH



Online-Seminar

P 2421 Modul 5 Fitnessstraining für digitale Prozesse in der Kanzlei - V. Dokumentenmanagement

V. Dokumentenmanagement

1. Dokumentenablgage / DMS
2. DMS Knigge
3. Dokumentenstatus
4. Handakte Knigge
5. Vorgangsmappen
6. Suchen und finden etc.

Dozenten: Detlef Brammertz / Benjamin Brammertz

Die Lehrgangsbedingungen werden mit der Anmeldung anerkannt.
Die Datenschutzbestimmungen finden Sie unter www.fsb-fachinstitut.de.

FSB GmbH FACHINSTITUT FÜR STEUERRECHT UND BETRIEBSWIRTSCHAFT · Littenstraße 10 · 10179 Berlin ·
Telefon: (030) 8871 930 · E-Mail: info@fsb-fachinstitut.de · www.fsb-fachinstitut.de